



ARMADA DEL ECUADOR
DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN Y DOCTRINA DE LA ARMADA DEL ECUADOR

**DISEÑO CURRICULAR DEL CURSO DE ADMINISTRACIÓN NAVAL SERVICIOS
DE LA ACADEMIA DE GUERRA NAVAL**

RESOLUCIÓN N°.....

La Dirección General de Educación y Doctrina de la Armada del Ecuador

CONSIDERANDO:

Que el Diseño curricular del curso de Administración Naval Servicios ha sido elaborado por la Academia de Guerra Naval y revisado por la Dirección General de Educación y Doctrina de la Armada.

Que el Diseño curricular del curso de Administración Naval Servicios así como el de todos los cursos de perfeccionamiento impartidos en la Academia de Guerra naval, han sido incluidos en el proyecto de implementación del nuevo modelo educativo de Fuerzas Armadas para el año 2020.

Que el Diseño curricular del curso de Administración Naval Servicios de la Academia de Guerra Naval, constituye un documento normativo-administrativo del Reparto Educativo.

En uso de las atribuciones conferidas

RESUELVE:

Art.1. Expedir el “DISEÑO CURRICULAR DEL CURSO DE “ADMINISTRACIÓN NAVAL SERVICIOS”

Art. 2. Derogar los Diseños curriculares de este curso de la Academia de Guerra Naval, que hayan sido publicados con anterioridad a la aprobación del presente.



ARMADA DEL E ECUADOR
DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN Y DOCTRINA DE LA ARMADA DEL ECUADOR

Anótese y comuníquese

Dado, en la Dirección General de Educación y Doctrina de la Fuerza Naval, en
Guayaquil a los del del 2019

Byron PAREDES Escobar
Capitán de navío-EMC
DIRECTOR GENERAL DE EDUCACIÓN Y DOCTRINA



ARMADA DEL ECUADOR
DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN Y DOCTRINA DE LA ARMADA DEL ECUADOR

A. ESTRUCTURA DEL PERFIL PROFESIONAL

1. Naturaleza del curso.

El curso de Administración Naval Servicios es un curso presencial, de perfeccionamiento dirigido a oficiales técnicos o de servicios en el grado de Tenientes de Fragata con un tiempo de duración de seis meses, que tiene la finalidad de complementar la experiencia adquirida durante su carrera con competencias específicas que les permitan desempeñarse con integridad en sus futuros cargos y ejercer funciones de asesoramiento relacionados con el poder marítimo nacional.

Este curso se realiza en la Academia de Guerra Naval, instituto de perfeccionamiento de oficiales de la Armada del Ecuador ubicado en la ciudad de Guayaquil.

2. Perfil de egreso.

ACTIVIDADES ESENCIALES
1. Planificar, controlar y evaluar el entrenamiento de personal a su cargo.
2. Coordinar procesos de capacitación en Derechos Humanos, DIH, género en las unidades y repartos de Fuerzas Armadas
3. Ejecutar y Supervisar procesos relacionados a proyectos de investigación en los institutos militares
4. Gestionar a su nivel el proceso de generación de doctrina en los ámbitos de su especialidad.
5. Gestionar la educación militar en los institutos de Fuerzas Armadas de acuerdo a su grado y función.
6. Gestionar a su nivel la educación en institutos educativos regulares de Fuerzas Armadas.
7. Gestionar la instrucción y entrenamiento militar en los repartos y unidades de Fuerzas Armadas de acuerdo a su grado y función
8. Liderar divisiones o departamentos de los repartos de la Armada en las áreas de su especialidad
9. Participar en la Planificación de operaciones militares como parte de un Estado Mayor a nivel táctico
10. Evaluar la información y estadística de las actividades ilícitas en el mar
11. Gestionar el empleo de armamento y equipo en operaciones militares
12. Gestionar el sostenimiento de las operaciones navales
13. Gestionar el mantenimiento de equipos y sistemas a su cargo
14. Gestionar la seguridad integral y salud ocupacional en repartos y unidades de Fuerzas Armadas
15. Asesorar a su nivel en aspectos relacionados a la gestión institucional desde la perspectiva de su especialidad
16. Velar por la protección y seguridad de autoridades militares, asesorar y gestionar su documentación.
17. Gestionar el talento humano en las unidades y repartos de Fuerzas



ARMADA DEL E ECUADOR
DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN Y DOCTRINA DE LA ARMADA DEL ECUADOR

Armadas de acuerdo a su rango jerárquico
18. Participar en la gestión ambiental marino costera
19. Gestionar a nivel división o departamento el sistema de vivienda fiscal de la Armada
20. Planea, organiza, coordina y controla el desarrollo de las actividades del Departamento.
21. Determina las necesidades de bienes y servicios para su programación.
22. Desarrolla políticas, normativas y directrices internas relacionadas con el abastecimiento.
23. Establece una adecuada administración de inventarios.
24. Organiza proceso de distribución y control de calidad de bienes.
25. Ejecuta el proceso de contratación de bienes y servicios.
26. Gestiona la baja, destrucción y enajenación o remate de los bienes de la Armada
27. Regula los recursos económicos asignados a la Entidad Operativa Desconcentrada
28. Determina el cumplimiento de disposiciones y recomendaciones emitidas por los organismos de supervisión y control
29. Evalúa informes financieros de la Entidad Operativa Desconcentrada
30. Programa la ejecución de los recursos financieros de la Entidad Operativa Desconcentrada
31. Gestionar a nivel división o departamento el sistema de transporte de repartos navales
32. Contribuir a su nivel en el desarrollo de la conciencia marítima



ARMADA DEL ECUADOR
DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN Y DOCTRINA DE LA ARMADA DEL ECUADOR

3. Competencias del curso

Competencias genéricas	Competencias específicas	Actividades esenciales	Competencias transversales
<p>Educa e instruye al personal militar de las Fuerzas Armadas, demostrando razonamiento crítico y pensamiento sistémico, a partir del Modelo Educativo de las Fuerzas Armadas.</p>	<p>Planifica, ejecuta y evalúa los procesos de educación militar, investigación militar, así como la generación de doctrina institucional a su nivel (unidad de tarea / división o departamento) desde la perspectiva de su especialidad con pensamiento crítico, creativo y visión prospectiva, cumpliendo la normativa legal vigente y el modelo educativo de Fuerzas Armadas</p>	<p>De 1 a 7</p>	
<p>Comanda/lidera unidades, repartos militares de las Fuerzas Armadas, de acuerdo con su grado, cargo, función, demostrando responsabilidad y justicia, sobre la base de la normativa legal vigente.</p>	<p>Ejerce el mando en departamentos y unidades administrativas, asesora al comandante como jefe de división o departamento en unidades y repartos de la institución, con integridad, visión estratégica y liderazgo sobre la base de la normativa vigente.</p>	<p>8</p>	<p>INSTRUMENTALES</p> <ul style="list-style-type: none"> - Capacidad de análisis y síntesis (oral y escrita) - Capacidades metodológicas - Cultura investigativa - Manejo de la información (construcción del conocimiento) - Comunicación oral y escrita
<p>Ejecuta operaciones militares de defensa externa, ámbito interno y complementariedad a la seguridad integral del Estado, demostrando respeto a las normas de convivencia y relacionamiento interpersonal, sobre la base de la normativa y doctrina vigente.</p>	<p>Participa en las operaciones a nivel táctico en su ámbito profesional y de especialidad, asesora en la planificación, ejecución y supervisión de las operaciones militares, operaciones de búsqueda y rescate, así como el control marítimo de acuerdo a su grado jerárquico y funciones asignadas con seguridad integridad y profesionalismo, cumpliendo la normativa nacional e internacional vigente y en apego estricto a los derechos humanos y al derecho internacional humanitario.</p>	<p>De 9 a 11</p>	<p>INTERPERSONALES</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pensamiento crítico - Trabajo en equipo <p>SISTÉMICAS</p> <ul style="list-style-type: none"> - Iniciativa y espíritu emprendedor (visión) - Pensamiento creativo (innovaciones)
<p>Administra los recursos de las Fuerzas Armadas en los niveles: estratégico, operacional y táctico, con responsabilidad, de acuerdo con las normas administrativas vigentes.</p>	<p>Administra los recursos que le sean asignados, así como su gestión logística, a nivel unidad de tarea, y asesora para la regulación y control de las actividades marítimas; con responsabilidad, cumpliendo tanto las normas de seguridad operacional y ocupacional como las administrativas y ambientales marino costeras vigentes.</p>	<p>De 12 a 32</p>	



ARMADA DEL E ECUADOR
DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN Y DOCTRINA DE LA ARMADA DEL ECUADOR

4. Puesto posicional /Función o cargo

Jefe de división en repartos navales o del Comando Conjunto de Fuerzas Armadas.



ARMADA DEL ECUADOR
DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN Y DOCTRINA DE LA ARMADA DEL ECUADOR

B. PLAN CURRICULAR

1. Organización por módulos.

Código: MO: 001			
Competencia Específica: Planifica, ejecuta y evalúa los procesos de educación militar, investigación militar, así como la generación de doctrina institucional a su nivel (unidad de tarea / división o departamento) desde la perspectiva de su especialidad con pensamiento crítico, creativo y visión prospectiva, cumpliendo la normativa legal vigente y el modelo educativo de Fuerzas Armadas.			
Área de conocimiento	Contenidos imprescindibles:	Código:	Horas
Competencia en el manejo de la información aplicado a la expresión oral	Competencia en el Manejo de la Información	C.I.F. 001	4
	Técnicas actuales de expresión oral	C.I.I. 001	4
	Ejercicio de expresión oral avanzado	C.I.O. 001	12
Metodología de la investigación científica I	La educación en la sociedad de la información y el conocimiento	C.I.F. 002	2
	Revisión del método y proceso de IC	C.I.F. 003	2
	La elaboración del ensayo	C.I.O. 002	2
	La introducción	C.I.O. 003	2
	El desarrollo	C.I.O. 004	4
	El diseño metodológico	C.I.O. 005	2
	Conclusiones	C.I.O. 006	2
	Referencias bibliográficas	C.I.O. 007	2
	Redacción y entrega del informe	C.I.O. 008	2
	Actualización sobre normas APA	C.I.I. 002	4
Fundamentos de Estudio de Estado Mayor	El proceso decisorio y los tipos de problema	C.I.F. 004	6
	Definición y propósito del EEM	C.I.F. 005	6
	Partes componentes del EEM	C.I.F. 006	6
	Características y fases del	C.I.F. 007	6



ARMADA DEL ECUADOR
DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN Y DOCTRINA DE LA ARMADA DEL ECUADOR

	proceso de resolución de problemas		
Historia Naval y Marítima II	La navegación aborígen en el Ecuador	C.I.F. 008	2
	Nacimiento de la Marina de Guerra. De 1822 a 1830	C.I.F. 009	2
	La Armada del Ecuador en sus primeros tiempos. De 1830 a 1860	C.I.F. 010	2
	El progresismo en la Armada Nacional. De 1860 a 1895	C.I.F. 011	2
	La Armada en el periodo Alfarista y la participación en la campaña de Esmeraldas. De 1895 a 1916	C.I.F. 012	2
	Periodo de declive institucional. De 1916 a 1942	C.I.F. 013	2
	Renacimiento de la Armada de 1942 a 1970	C.I.F. 014	2
	Periodo de renovación institucional. De 1970 a 1990	C.I.F. 015	2
	La Armada del Siglo XXI. De 1990 a la actualidad	C.I.F. 016	4
Total de horas			88

Código: MO: 002			
Competencia Específica: Ejerce el mando en departamentos y unidades administrativas, asesora al comandante como jefe de división o departamento en unidades y repartos de la institución, con integridad, visión estratégica y liderazgo sobre la base de la normativa vigente.			
Área de conocimiento	Contenidos imprescindibles:	Código:	Horas
Liderazgo Naval Directo II	Conceptos, fundamentos, roles y niveles del liderazgo naval	C.I.F 001	6
	Teorías de la inteligencia emocional aplicadas al líder táctico	C.I.F 002	6
	Conceptos, bases y tácticas del Poder, aplicados al	C.I.F 003	6



ARMADA DEL ECUADOR
DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN Y DOCTRINA DE LA ARMADA DEL ECUADOR

	liderazgo a nivel táctico		
	Capacidades básicas aplicadas al liderazgo a nivel táctico, en el área de liderar, desarrollar, lograr.	C.I.O 001	6
Toma de decisiones I	Introducción y fases de la toma de decisiones	C.I.F 004	2
	Análisis de elementos vinculados a la toma de decisiones	C.I.F 005	4
	Análisis del problema, alternativas de solución y elección de la solución	C.I.F 006	4
	Evaluación del proceso de decisión	C.I.F 007	4
	Decisiones programadas y no programadas	C.I.F 008	4
	La informática en apoyo al proceso de toma de decisiones	C.I.I 001	2
Introducción a la Estrategia Naval	Esencia de la Estrategia Naval.	C.I.F 009	6
	El poder naval, fuerza, posición y voluntad estratégica	C.I.F 010	6
	El control naval	C.I.F 011	6
	Las operaciones navales.	C.I.F 012	6
Total de horas			68

Código: MO: 003			
Competencia Específica: Participa en las operaciones a nivel táctico en su ámbito profesional y de especialidad, asesora en la planificación, ejecución y supervisión de las operaciones militares, operaciones de búsqueda y rescate, así como el control marítimo de acuerdo a su grado jerárquico y funciones asignadas con seguridad integridad y profesionalismo, cumpliendo la normativa nacional e internacional vigente y en apego estricto a los derechos humanos y al derecho internacional humanitario.			
Área de conocimiento	Contenidos imprescindibles:	Código:	Horas
	Ámbitos de aplicación del DIH y del DIDH y Normativa Aplicable	C.I.F 001	2
	El Derecho Internacional	C.I.F 002	2



ARMADA DEL ECUADOR
DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN Y DOCTRINA DE LA ARMADA DEL ECUADOR

Derecho Operacional II	aplicable a los Conflictos Armados en el Mar		
	Derecho de Nueva York	C.I.F 003	4
	Organismos de derecho internacional de los derechos humanos.	C.I.F 004	2
	Sistema Interamericano de Derechos Humanos CIDH, Corte IDH	C.I.F 005	4
	Aplicación del DIH y de DIDH en situaciones particulares en el ámbito militar	C.I.F 006	6
Operaciones Navales II	Operaciones de Superficie, medios actuales.	C.I.O 001	10
	Operaciones Aeronavales, medios actuales.	C.I.O 002	4
	Operaciones de submarinos, medios actuales.	C.I.O 003	4
	Operaciones de Infantería de Marina, medios actuales.	C.I.O 004	4
	Operaciones Guardacostas, medios actuales.	C.I.O 005	8
Inteligencia	El ciclo de inteligencia, fases, conceptualización.	C.I.F 007	4
	La actividad de inteligencia en un Estado Mayor.	C.I.F 008	4
	Métodos de obtención de información, análisis de fuentes	C.I.I 001	4
	Plan de búsqueda de información	C.I.I 002	4
	Inteligencia de fuentes abiertas OSINT	C.I.O 009	4
Operaciones Psicológicas	Introducción a las operaciones psicológicas	C.I.F 009	2
	Componentes de las operaciones psicológicas	C.I.F 010	2
	Influencia de la cultura, educación, política, religión, economía en la sociedad	C.I.F 011	2
	Teoría de la propaganda	C.I.F 012	2
	Formas de convencimiento en las operaciones psicológicas	C.I.O 010	2
Ámbito Interno II	Generalidades de la normativa vigente	C.I.F 013	4
	Amenazas y factores de	C.I.F 014	6



ARMADA DEL E ECUADOR
DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN Y DOCTRINA DE LA ARMADA DEL ECUADOR

	riesgo		
	Gestión de riesgos	C.I.F 015	3
	Operaciones de FFAA en Ámbito Interno		11
Planeamiento Naval II	Análisis de documentos tácticos vigentes desde la perspectiva logística y de apoyo a las operaciones	C.I.F 018	12
Logística Naval	Actualización sobre fundamentos de la logística naval	C.I.F 016	6
	Métodos para el cálculo de determinación de necesidades	C.I.I 003	6
	Ciclo operativo, niveles operativos.	C.I.F 017	6
	Métodos para calcular el reaprovisionamiento rápido en puerto y mar	C.I.I 004	6
Total de horas			140

Código: MO: 004			
Competencia Específica: Administra los recursos que le sean asignados, así como su gestión logística, a nivel unidad de tarea, y asesora para la regulación y control de las actividades marítimas; con responsabilidad, cumpliendo tanto las normas de seguridad operacional y ocupacional como las administrativas y ambientales marino costeras vigentes.			
Área de conocimiento	Contenidos imprescindibles:	Código:	Horas
Doctrina Básica de la Armada y planes institucionales II	Generalidades sobre la gobernanza y gobernabilidad marítimas	C.I.F 001	4
	Generalidades del Poder Marítimo	C.I.F 002	4
	Actualización de planes institucionales vigentes	C.I.O 001	4
	Actualización de plan estratégico institucional	C.I.O 002	4
Legislación Marítima II	PARTICULARIDADES DEL DERECHO MARÍTIMO Legislación especial de Galápagos CONVEMAR y otras convenciones marítimas	C.I.F 003	6



ARMADA DEL E ECUADOR
DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN Y DOCTRINA DE LA ARMADA DEL ECUADOR

	NORMAS DEL DERECHO REGISTRAL MARÍTIMO Estado rector de bandera Inspecciones, auditorías y verificaciones estatutarias	C.I.F 004	6
	NORMAS DEL DERECHO MEDIO AMBIENTAL MARINO COSTERO Normas internacionales como principios de Estocolmo Objetivos del milenio	C.I.F 005	6
	NORMAS DEL DERECHO PESQUERO Particularidades de las embarcaciones, áreas, vedas y actividad Normas internacionales acorde a las OROP's	C.I.F 006	6
Intereses Marítimos II	Componentes de los intereses marítimos	C.I.F 007	6
	La DIGEIM y la conciencia marítima	C.I.O 003	6
	Gestión técnica y comercial del sistema portuario nacional	C.I.F 008	6
	Contaminación marina y micro plásticos	C.I.F 009	6
Gestión de Talento Humano II	Principales Funciones y responsabilidades del Oficial de Personal en un reparto militar.	C.I.F 010	4
	El oficial de la Armada como Jefe de División o Jefe de Departamento, responsabilidades frente a su personal.	C.I.O 004	4
	Ley orgánica de servicio público	C.I.F 011	4
Gestión Financiera y Presupuestaria y de control II	Ámbito de Régimen Especial en la contratación pública	C.I.F 012	5
	Compras por Catalogo en la contratación pública	C.I.F 013	5
	Terminación de los Contratos	C.I.F 014	4
	Responsabilidades del Administrador y Gerentes de	C.I.O 005	4



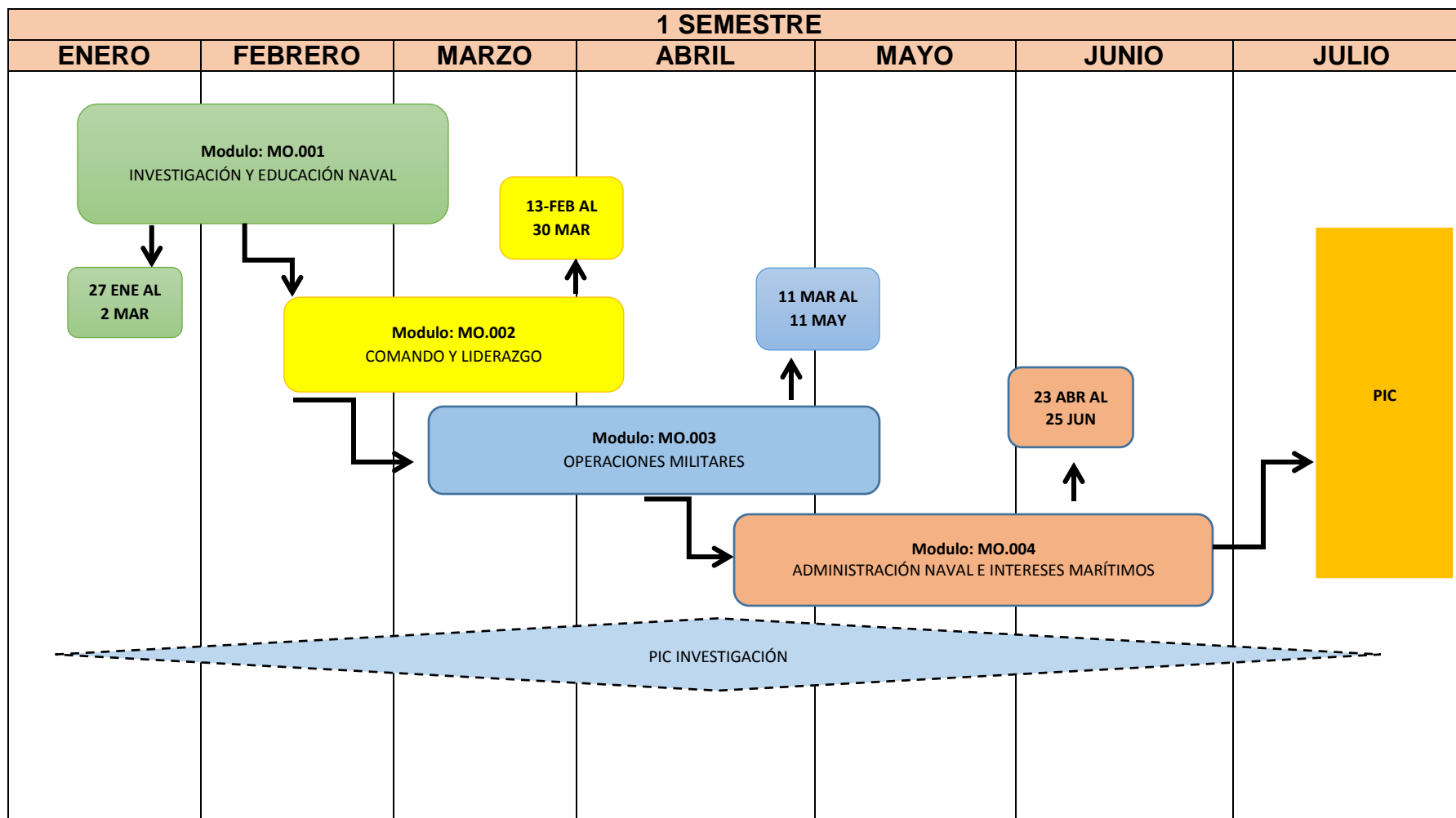
ARMADA DEL ECUADOR
DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN Y DOCTRINA DE LA ARMADA DEL ECUADOR

	Contrato		
	Normas de control interno	C.I.I 001	6
	Sistema Nacional de Planificación Pública y el Presupuesto del Estado.	C.I.O 006	8
	El Presupuesto del Sector Defensa y de la Armada.	C.I.O 007	8
	Sistema Integrado de Planificación y Inversión Pública (SIPeIP), Sistema Integrado de Gestión Financiera (ESIGEF) y el Sistema Integrado de gestión institucional (SIGEIN)	C.I.I 002	8
Gestión del material II	El mantenimiento en los diferentes niveles	C.I.F 015	5
	Gestión y responsabilidades del mantenimiento	C.I.F 016	5
	Gestión del transporte institucional	C.I.O 008	6
Seguridad Operacional y Ocupacional II	Norma legal relacionada a la seguridad operacional	C.I.F 017	5
	Norma legal relacionada a la seguridad ocupacional	C.I.F 018	5
Proyectos I	Marco conceptual de proyectos	C.I.F 019	8
	Estudio de pre factibilidad y factibilidad para formular un proyecto.	C.I.F 020	8
	Realizar un proyecto de alcance institucional.	C.I.O 007	8
Gestión de asistencia a autoridades II	Norma vigente de protocolo naval	C.I.F 021	4
	Ordenanzas Navales	C.I.F 022	6
Total de horas			184



ARMADA DEL ECUADOR
DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN Y DOCTRINA DE LA ARMADA DEL ECUADOR

2. Red lógica de módulos.





**ARMADA DEL ECUADOR
DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN Y DOCTRINA DE LA ARMADA DEL
ECUADOR**

C. PRODUCTO INTEGRADOR DEL CURSO

1. Datos informativos

Coordinador del producto integrador del curso: Jefe del Departamento Investigación
Tema del producto integrador del curso: Trabajo de Investigación Individual TII acorde a requerimiento de la AGUENA
Objetivo del PIC: Generar un documento que de forma analítica y objetiva aborde un tema de interés institucional, en el cual se evidencien los conocimientos adquiridos en el proceso de perfeccionamiento desarrollado en la Academia de Guerra Naval, proponiendo nuevas perspectivas que puedan servir de base para soluciones a problemas institucionales.

2. Sistema de tareas que aportan al PIC

Tarea integradora	Actividad integradora del Módulo	Nombre del PIC
Exposición sobre temas de interés sin dominio del expositor	Estudio de Estado Mayor sobre tema trascendente para la institución solicitado por Grandes repartos de la Armada.	Trabajo de Investigación Individual TII
Ensayo guiado por el docente		
Ensayo individual sobre la historia naval y marítima de nuestro país.		
Elaboración de un Ideograma de Doctrina de Liderazgo Naval, aplicado a un reparto naval, a nivel táctico.	Estudio comparativo/ trabajo de investigación grupal sobre el pensamiento estratégico, asociado a la Doctrina de Liderazgo Naval en la Guerra de las Malvinas.	
Ejercicio práctico grupal de toma de decisiones		
Elaboración de ensayo "La estrategia naval ecuatoriana y sus tendencias, frente a las amenazas del 2030".		
Ensayos (1-3)	Ejercicio de planificación logística de una operación ficticia de búsqueda y rescate a nivel táctico por equipos de trabajo.	
Estudio de casos		
Examen (1-2)		
Ensayos (1-3)	Análisis sobre el rol de DIGEIM/DIRNEA en el apoyo a los Intereses Marítimos.	
Elaboración de esquema sobre la norma legal vigente en el ámbito marítimo		
Ensayo sobre la importancia del sistema portuario nacional		



**ARMADA DEL ECUADOR
DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN Y DOCTRINA DE LA ARMADA DEL
ECUADOR**

para la economía del país.		
Elaboración de esquema resumen de las normas legales vigentes relacionadas a control interno y administración de contratos		
Ejercicio de anteproyecto de alcance institucional		

3. Instructivo para evaluar el PIC

Por definirse, en función de los pedidos institucionales de investigación, que para tal efecto realicen los diferentes repartos de la Armada

Departamento Académico de la AGUENA
Jefe del Departamento de planificación académica
Fecha:

/C. Galarza